



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรมในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

☐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

☒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

หน่วยงาน โรงพยาบาลทุ่งใหญ่

สถานที่ตั้ง ๒๖๔ หมู่ ๒ ตำบลท่ายาง อำเภอทุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวนิตา ไสภธรรมคุณ

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

สังกัด โรงพยาบาลทุ่งใหญ่

โทรศัพท์ ๐๖๓๕๓๖๑๕๖๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ showpoww๑๑๒๐๑๕๐๕@gmail.com

LINE ID : nana_dimondgezer

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

ชื่อหน่วยงาน	จำนวนบุคลากร ในหน่วยงาน (คน)	จำนวนเครือข่าย (คน)	จำนวนประชาชน (คน)
ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทุ่งใหญ่	๒๒๖	๙๑	๖๙,๘๕๓

ส่วนที่ ๓ โครงการและงบประมาณ

๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รวม จำนวน ๕.....กิจกรรม.....๒.....โครงการ ดังนี้

แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมฯ รวม.....๒.....กิจกรรม.....๑.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม.....๑.....กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม.....๑.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม.....๑.....กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๕ รวม.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ รวม.....โครงการ

แผนย่อยที่ ๒ การพัฒนาระบบและการเสริมสร้างขีดความสามารถของกลไกฯ รวม.....๒.....กิจกรรม

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม.....โครงการ
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม.....โครงการ
แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม.....โครงการ
แนวทางการพัฒนาที่ ๔ รวม.....โครงการ

แผนย่อยที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพคนฯ รวม.....๑.....โครงการ

แนวทางการพัฒนาที่ ๑ รวม.....โครงการ
แนวทางการพัฒนาที่ ๒ รวม.....โครงการ
แนวทางการพัฒนาที่ ๓ รวม.....โครงการ

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งหมด รวมจำนวน บาท

รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
		ผลลัพธ์	ผลลัพธ์			ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
แผนย่อย/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ				
		ดำเนินการตาม เดือนละ ๑ ครั้ง	๑.ส่งเสริมคุณธรรมแก่บุคลากร ๒. เสริมสร้างคุณค่า ด้านจิตใจ แก่ผู้ช่วยและญาติ ๓.บุคลากรผู้ช่วยและญาติมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๑ เป้าหมายที่ ๑ ประชาชนมีกิจกรรม การปฏิบัติตนที่ สะท้อนการมี คุณธรรมจริยธรรม เพิ่มขึ้น	๑.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมให้สถาบันศาสนาเป็นศูนย์กลางชุมชนและขับเคลื่อนคุณธรรมด้านพลัสวงจร (๑) กิจกรรมพุทธพพระ (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....				ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลทุ่งใหญ่	✓	✓	✓	✓
	๑.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริมการนำคุณธรรมเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม								

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)			
					ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
แผนย่อย/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
		การป้องกันและแก้ไขปัญหาค้นเกิดจากภัยธรรมชาติและวิกฤตโรคอุบัติใหม่						
	(๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม..... (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....							
เป้าหมายที่ ๒ เครือข่ายทางสังคมที่มีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทยเพิ่มขึ้น	๑.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สร้างพื้นที่และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมหรือการทำความดี (๑) กิจกรรมทำความดี เจริญรอยตามพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี/ทำ ๕ ส. ในหน่วยงาน (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....	ร่วมทำกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ครั้ง ต่อปี	๑.บุคลากรมีความสำนึก ในพระมหากษัตริย์คุณ ๒.บุคลากรในหน่วยงานมีความสามัคคี ๓.หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่ดี	ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลทุ่งใหญ่	✓	✓	✓	✓
	๑.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคล ชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม อำเภอ จังหวัดคุณธรรม (๑) โครงการคนดีศรีทุ่งใหญ่ (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....	คนดีศรีทุ่งใหญ่ประจำปี จำนวนกลุ่มงาน	๑.บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติตามคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ๒.บุคลากรมีความรักต่อองค์กร ปฏิบัติงานในหน่วยงานอย่างมีความสุข	ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลทุ่งใหญ่	✓	✓	✓	✓
	๑.๕ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาขีดความสามารถของชุมชน องค์กร อำเภอ จังหวัดคุณธรรม ส่งเสริมสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจด้วยผลิตภัณฑ์ทางวัฒนธรรม (๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม..... (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....							

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์		งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
	๑.๖ แนวทางการพัฒนาที่ ๖ สนับสนุนส่งเสริมภาคของชุมชนให้มีระบบพี่เลี้ยง (๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม..... (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....								
แผนย่อยที่ ๒ เป้าหมายที่ ๑ เครือข่าย/องค์กรที่ ร่วมกันทำกิจกรรม สาธารณะเพิ่มขึ้น	๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ สร้างกลไก เครือข่ายคุณธรรมและระบบการ สนับสนุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม								
	๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๔ เสริมสร้าง ความเข้มแข็งของเครือข่ายด้วย กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการ ส่งเสริมคุณธรรม (๑) กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญ ประโยชน์เพื่อสังคม - เด็กวัดพุทธอาสา - ปันรัก ปันสุข จากในผู้ให้บริการสู่ ผู้รับบริการ (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เข้าร่วมกิจกรรม ๓ วัด วัดละ ๑ ครั้ง	๑.เกิดความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างโรงพยาบาล วัด โรงเรียน ชุมชน จาก ผู้รับบริการและผู้ให้บริการ ในการดำเนินกิจกรรมทาง พระพุทธศาสนา ๒.โรงพยาบาลและชุมชนมี ส่วนร่วมในการดูแลวัด		ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลทุ่งใหญ่	✓	✓	✓	✓

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์	ผลลัพธ์	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
เป้าหมายที่ ๒ องค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม	๒.๓ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในทุกช่วงวัยโดยนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางสังคมไทย (การศึกษาและพัฒนาภาคีระบบเครดิตสังคม (Social Credit) ให้เป็นเครื่องมือหรือระบบแพลตฟอร์มในการนำเข้าสู่ข้อมูลการบันทึกความดีของบุคคล (๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม								
เป้าหมายที่ ๓ หน่วยงานภาครัฐมีค่า ITA ผ่านเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มขึ้น	๒.๔ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนากลไกให้หน่วยงานภาครัฐขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม (๑) กิจกรรมผู้มีส่วนร่วม (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ครอบคลุมบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๕๐ ครอบครัว	๑. บุคลากรรู้ประเภทอาหารและฝึกปลอดสารพิษ ๒. บุคลากรปลูกผักกินเอง เหลือนำมาจำหน่าย มีความพอเพียงและส่งเสริมรายได้		ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลทุ่งใหญ่	✓	✓	✓	✓

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
แผนย่อย/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
						ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๓ เป้าหมายที่ ๑ ทุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทยเพิ่มขึ้น	๓.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ กำหนดให้สถานศึกษาทุกระดับของ หน่วยงานทุกภาคส่วนสะท้อน กระบวนการจัดการศึกษาที่บรรลุ เป้าหมายเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็น มนุษย์ที่สมบูรณ์ (๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม								
	๓.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริม งานวิชาการ งานวิจัย พัฒนา และ เผยแพร่ระบบการจัดการความรู้ด้าน การส่งเสริมคุณธรรม (๑) ชื่อโครงการ/กิจกรรม (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม								

(๑)	(๒)	(๓)		(๔)	(๕)	(๖)			
		ผลลัพธ์	ผลลัพธ์			ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
แผนย่อย/ กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
แผนย่อยที่ ๓ เป้าหมายที่ ๒ คนไทยได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรอย่างเพิ่มขึ้น	๓.๓ แผนวททางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมให้เกิดระบบการจัดการความรู้ที่เป็นกระบวนการเรียนรู้ตลอดชีวิตภายในชุมชนหรือหน่วยงาน (๑) โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (๒) ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน	๑.เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกเบื้องต้น ช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดด้านร่างกายและจิตใจ ๒.เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีสติ รู้จักควบคุมอารมณ์ ลดข้อขัดแย้งในการทำงาน ๓.เพื่อให้เจ้าหน้าที่นำเสนอไปใช้ในชีวิตประจำวันได้		ชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลทุ่งใหญ่	✓	✓	✓	✓

คำอธิบาย :

- (๑) ระบบแผนย่อย/กลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (สามารถเรียกดูแผนปฏิบัติการฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ : <https://moph.go.th/15f9c0c9c>)
- (๒) ระบบแนวทางการพัฒนา ตามแผนย่อย/กลยุทธ์ ของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาดังกล่าว
- (๓) ระบบผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ดังนี้
 - ๑. ผลลัพธ์เชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วย จำนวนชุมชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
 - ๒. ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (๔) ระบบจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- (๕) ระบบชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดโครงการ/กิจกรรม เช่น ชมรมจริยธรรม หน่วยงานระดับกลุ่มงาน
- (๖) ระบบระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไตรมาสที่จะดำเนินงาน

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินการเป้าหมายและตัวชี้วัด

การดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๑. จำนวนประชากร ๑๓ ปี ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม ๒. จำนวนเครือข่ายทางสังคมมีขีดความสามารถในการส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย (จำนวนหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ในเครือข่ายที่ผ่านการประเมินตนเอง ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับพัฒนาคุณธรรม และระดับคุณธรรมต้นแบบ ตามเกณฑ์การประเมินชุมชนองค์กรอำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่กรมศาสนากำหนด) ๓. จำนวนเครือข่าย/องค์กรจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะเพิ่มขึ้น จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ ๔. จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม ๕. ผลการประเมิน MOPH ITA ของหน่วยงาน ๕. จำนวนองค์กรที่สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม / ประชุม / สัมมนา / อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากกิจกรรมขององค์กรเครือข่าย		๑๕.....คน ๑.....แห่ง	๑๕.....คน ๑.....แห่ง
		๔.....แห่ง ๕๐.....คน	๔.....แห่ง ๕๐.....คน
		-.....ระบบ ๑๐๐%.....	-.....ระบบ ๑๐๐%.....
		๓.....แห่ง ๒๑๕.....คน	๓.....แห่ง ๒๑๕.....คน

ส่วนที่ ๕ โครงการสำคัญ/โครงการโดดเด่น

.....

ส่วนที่ ๕ ปัญหาและข้อเสนอแนะ / แนวทางการพัฒนา

กิจกรรมที่ต้องอาศัยความร่วมมือกันของเจ้าหน้าที่จำนวนมากทุกฝ่าย มีอุปสรรคในการเข้าร่วมกิจกรรมของเจ้าหน้าที่ทั้งหมด เนื่องจากภาระงานที่ต้องปฏิบัติ ได้แก้ไขโดยการแบ่งกิจกรรม
หมุนเวียนให้เจ้าหน้าที่ได้เข้าร่วม โดยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบล่วงหน้า โดยแบ่งเป็นกลุ่ม เพื่อจะได้เข้าร่วมทุกกิจกรรม

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสาวมัลลิกา ชูานฤกิจ)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ


(นายอภิ้อง เศวตชนะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่
ประธานชมรมจริยธรรม
วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนย่อยที่ 1

1.1 กิจกรรมพุทธบูชา



แผ่นย่อยที่ 1

1.3 กิจกรรมทำความดี เจริญรอยตามพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี/

ทำ 5 ส. ในหน่วยงาน



โรงพยาบาลทุ่งใหญ่

จดหมายข่าวกิจกรรม

กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และสาธารณกุศล
เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
และวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙

วันที่ 21 สิงหาคม 2569



วันศุกร์ที่ 21 สิงหาคม 2569 เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ ร่วมแรงร่วมใจจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และสาธารณกุศล ทำความสะอาด 5 ส ภายในหน่วยงานอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และ วันแม่แห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2569 ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและร่วมกันสร้างสรรคัมภีร์ภูมิทัศน์ของโรงพยาบาลให้สะอาด ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะเพื่อรองรับการให้บริการประชาชนอย่างเต็มประสิทธิภาพ

โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช



แผนย่อยที่ 1

1.4 โครงการคนดีศรีทุ่งใหญ่





ขอแสดงความยินดีกับ
นางสริตา สัมบุตร
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

ในโอกาสเข้ารับพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งชั้นสายสะพาย ประจำปี 2568
เบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ชั้นประถมาภรณ์มงกุฎไทย (ป.ม)



แผนย่อยที่ 2

2.2 กิจกรรมจิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม





โรงพยาบาลกรุงเทพ

จดหมายข่าวกิจกรรม

โรงพยาบาลกรุงเทพ ร่วมกับ เทศบาลตำบลท่าช้าง
เปิดอบรม "ผู้ก่อการดี ป้องกันการจมน้ำ" มุ่งลดสถิติการสูญเสียในเด็ก

วันที่ 26 สิงหาคม 2569



กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม โรงพยาบาลกรุงเทพ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ **"ผู้ก่อการดีป้องกันจมน้ำ"** ในเขตเทศบาลตำบลท่าช้าง โดยได้รับเกียรติจาก นายณัฐกร รักหาวงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการ

การจัดอบรมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ปัญหาการสูญเสียของเยาวชน เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันพบว่าการจมน้ำยังคงเป็นสาเหตุการเสียชีวิตอันดับหนึ่งของเด็กไทยที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ซึ่งส่วนใหญ่มีปัจจัยมาจากการขาดความรู้ ภัยจากการเอาชีวิตรอด วิธีการช่วยเหลือที่ผิดวิธี รวมถึงสภาพแวดล้อมรอบตัวที่เป็นจุดเสี่ยง ทางผู้จัดงานจึงเล็งเห็นความสำคัญในการสร้างเครือข่ายความปลอดภัยให้เกิดขึ้นในชุมชน สำหรับกิจกรรมดังกล่าว ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลท่าช้าง จัดขึ้นเป็นหลักสูตรเข้มข้นระยะเวลา 2 วัน โดยมีตัวแทนนักเรียนที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ในเขตเทศบาลตำบลท่าช้าง เข้าร่วมอบรมจำนวนทั้งสิ้น 30 คน

โครงการนี้มุ่งหวังให้เยาวชนที่ผ่านการอบรม นำความรู้และทักษะที่ได้ไปปรับใช้ดูแลตนเอง และขยายผลสร้างเครือข่ายความปลอดภัยเพื่อป้องกันภัยจากการจมน้ำในพื้นที่อย่างยั่งยืนต่อไป

โรงพยาบาลกรุงเทพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนย่อยที่ 2

2.4 กิจกรรมผักสวนครัวรั้วกินได้





แผนย่อยที่ 3

3.3 โครงการฝึกสมาธิ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน



โรงพยาบาลกรุงเทพ

จดหมายข่าวกิจกรรม

อบรม “ซินนสาสมาธิ (สมาธิชนะใจตนเอง)”



วันที่ 19 มิถุนายน 2569



โรงพยาบาลกรุงเทพ ร่วมกับสถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขา 223 วัดประดิษฐาราม จัดโครงการอบรมหลักสูตร ซินนสาสมาธิ 1 (สมาธิชนะใจตนเอง) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพจิตใจของบุคลากร ให้มีสมาธิ สติ และปัญญา สามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การอบรมครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมจำนวน 120 คน โดยมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติสมาธิอย่างถูกต้องต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเอง สร้างประโยชน์ต่อองค์กร และสังคมส่วนรวม ตลอดจนร่วมถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในโอกาส มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 84 พรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โครงการดังกล่าวจัดขึ้นในวันที่ 18-19 กรกฎาคม 2569 ห้องประชุมศรีวิชัยปริสุทโธ โรงพยาบาลกรุงเทพ จังหวัดนครราชสีมา

โรงพยาบาลกรุงเทพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา





ขอเชิญพสกนิกรทั่วประเทศ ร่วมโครงการปฏิบัติ

วิทิตาสมาธิ ๔๙ ล้านนาท

น้อมเกล้าฯ ถวายสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา
๔ รอบ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔



สถาบันพลังจิตตานุภาพ



วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (๙ เดือน)

มูลนิธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ หลวงพ่อวรวงศ์ สิริบุญโร ไกร. ๐๖-๕๖๙๑-๘๖๖๖, ๐๘-๑๖๔๖-๗๘๑๕
คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ไกร. ๐๖-๓๘๐-๑๕๕๕, ๐๘๖-๖๖๙๔-๕๕๓๙

ใบลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม ชินสาสมาธิ (สมาธิชนะใจตนเอง)

วันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมศรีวิชัยปริสุทโธ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
1	สมภาร พัดขาว	พยานชั้นหนึ่ง	สว.บาง	สมภาร
2	น.ส. ศุภรดา พูลศรี	พนักงานฝ่ายคดีอาญา	ทอ.กลาง	ศุภรดา
3	น.ส. พรทิพย์ จิ๋ว	พนักงานสอบสวน	นส.บ้าน	พรทิพย์
4	นางสุนทรี วัฒนศิริ	นักกฎหมายชั้นต้น	นส.บาง	สุนทรี
5	นางสาว น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
6	นางสาว น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
7	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
8	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
9	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
10	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
11	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
12	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
13	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
14	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
15	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
16	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
17	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
18	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
19	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
20	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
21	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
22	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
23	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
24	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
25	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
26	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
27	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
28	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
29	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม
30	น.ส. น.ส. งาม	พนักงานสอบสวน	นส.บาง	งาม

ใบลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม ชินสาสมาธิ (สมาธิชนะใจตนเอง)

วันที่ 18..... เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมศรีวิชัยปริสุทโธ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
31	นางกมลรัตน์ นราชน	โศภิตา (ปิ่น)	โศภิตา	กมล
32	นางจันทรา ใจสิงห์	นางจันทรา ใจสิงห์	ER	จันทรา
33	น.ส. ชันนิศา แก้วมอ	พยาบาลวิชาชีพ	ER	ชันนิศา
34	น.ส. สิริมา ใจสิงห์	พยาบาลวิชาชีพ	ER	น
35	นางอานันท์ ใจสิงห์	นักบริหาร	(นางอ)	อานันท์
36	นางอานันท์ ใจสิงห์	นักบริหาร	นางอ	อานันท์
37	น.ส. อรวิทย์ สันสุข	พนักงานต้อนรับ	ตักโปง 1	อรวิทย์
38	น.ส. สุนิศา ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	ตักโปง 2	น
39	นางอานันท์ ใจสิงห์	นพ.	บริหาร	น.
40	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	opd	อานันท์
41	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	opd	อานันท์
42	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	Wel I	อานันท์
43	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	app	อานันท์
44	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
45	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
46	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
47	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
48	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
49	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
50	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
51	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
52	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
53	นาง อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
54	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
55	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
56	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
57	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
58	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
59	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	นางอ	อานันท์
60	น.ส. อานันท์ ใจสิงห์	พนักงานต้อนรับ	WARD II	อานันท์

ใบลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม ชินสาสมาธิ (สมาธิชนะใจตนเอง)
วันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมศรีวิชัยปริสุทโธ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
61	น.ส.เกตุ ใจภักดิ์	พยานสิทธิพิเศษ	หน่วยที่ ๑	98/
62	นางนิยรัตน์ นนท	"	OPD	ฝน
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				

ใบลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม ชินสาสมาธิ (สมาธิชนะใจตนเอง)

วันที่ 19 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมศรีวิชัยปริสุทโธ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
31	ทองลงวิมล อนุทิน	พยาบาลห้องผู้ป่วย	หัตถ์ คจ๑๑	ทองลงวิมล
32	นาย วรวิทย์ พงษ์เจริญ	พนักงานพล	OPD	วรวิทย์
33	นาง ดิเรณี ตัญญา	พนักงานเจ้าหน้าที่	ท่าศาลา	ดิเรณี
34	น.ส. ปณิศา วัฒนกุล	พยาบาลวิชาชีพ	OPD	ปณิศา
35	นางจิรากร รักษ์เมือง	พ.บ.ช่างเทคนิค	แผนกไทย	จิรากร
36	นางอริศรา งามงาม	ทอ.ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	อริศรา
37	น.ส. อรุณดี ตัญญา	พนักงานต้อนรับ	แผนกไทย	อรุณดี
38	น.ส. วิไลลักษณ์ กุศล	น.ส.ช่างเทคนิค	ช่างเทคนิค	วิไลลักษณ์
39	น.ส. อธิษฐาน นงน	พนักงานต้อนรับ	TRD 1	อธิษฐาน
40	น.ส. อรุณดี ตัญญา	พนักงานต้อนรับ	TRD 1	อรุณดี
41	น.ส. อรุณดี ตัญญา	พนักงานต้อนรับ	ER	อรุณดี
42	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
43	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
44	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
45	น.ส. อรุณดี ตัญญา	พนักงานต้อนรับ	ER	อรุณดี
46	น.ส. อรุณดี ตัญญา	พนักงานต้อนรับ	ER	อรุณดี
47	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
48	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
49	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
50	น.ส. อรุณดี ตัญญา	พนักงานต้อนรับ	ER	อรุณดี
51	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
52	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
53	น.ส. อรุณดี ตัญญา	พนักงานต้อนรับ	ER	อรุณดี
54	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
55	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
56	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
57	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
58	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
59	นางสาววิมล พงษ์เจริญ	พนักงานต้อนรับ	ER	นางสาววิมล
60				

ใบลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม ชินสาสมาธิ (สมาธิชนะใจตนเอง)

วันที่ 19..... เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมศรีวิชัยปริสุทโธ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลายมือชื่อ
1	น.ส. กวาทกร์ ไก่จาง	พนักงานโขนลีดคนโท	OPD	กวาทกร์
2	นางสาวทศพร คุตติ	พนักงานโขน	ชินนาทวี่	ทศพร คุตติ
3	น.ส. ปิยะดา ชัยวัฒน์	พนักงานโขน	พ.ร.	ปิยะดา
4	น.ส. กนกมล ชัยวัฒน์	พนักงานโขน	กลุ่มงานบริหาร	กนกมล
5	นางชนันธิชา ไชยชัย	นักกายภาพบำบัด	กายภาพบำบัด	ชนันธิชา
6	นางสาวกนกพร คุตติ	นักกายภาพบำบัด	กายภาพบำบัด	กนกพร
7	น.ส. ชลลดา ชัยวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	ชลลดา
8	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
9	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
10	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
11	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
12	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
13	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
14	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
15	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
16	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
17	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
18	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
19	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
20	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
21	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
22	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
23	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
24	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
25	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
26	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
27	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
28	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
29	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา
30	น.ส. อธิชา อธิวัฒน์	พนักงาน	บริหาร	อธิชา