



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งใหญ่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๗๕๓๖ ๘๘๖๗
ที่ นศ.๐๐๓๓.๓๐๑(๑๑)/๗๒๐๔ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา และให้ผู้ปฏิบัติด้านงานพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรมจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอแจ้งเวียนประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ให้ทุกกลุ่มงานทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขออนุญาตเผยแพร่ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขฯ ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลทุ่งใหญ่

อรุมา

(นางอรุมา ล้อมคง)
นักวิชาการพัสดุ

นิศากร

(นางนิศากร สวัสดิ์กุล)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ได้นำแจ้งเวียนเอกสารทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

- บริหาร - ภาพยนตร - LAB
- เภสัช - ทันตกรรม

2k

(นางสาววิริยตรี ไกรนรา)
เจ้าพนักงานธุรการ



รับทราบ



อนุญาตให้ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ได้

(นายปกป้อง เสวตชนะ)